



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát – oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Řepiště Mírová 56, okres Frýdek-Místek

Adresa: 739 31 Řepiště 56

Identifikátor školy: 600 134 121

Termín konání orientační inspekce: 4. – 6. února 2003

Čj.	142 051/03-11083
Signatura	on2bw136

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Řepiště Mírová 56 je malotřídní škola s pěti ročníky. Ve školním roce 2002/2003 se ve čtyřech třídách učí celkem 67 žáků, spojen je první a třetí ročník. Příspěvkovou organizací se stala k 1. 1. 2003, zřizovatelem je Obec Řepiště. Součástí školy dle rozhodnutí o zařazení do sítě škol je i mateřská škola, školní jídelna a školní družina. Mateřská škola, kterou v letošním školním roce navštěvuje 29 dětí a školní jídelna jsou umístěny v elokovaném pracovišti na ulici Bratří Musálků 249. K pravidelné docházce do školní družiny je v letošním školním roce zapsáno 25 dětí. Ve všech ročnících je vyučováno podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v českém jazyce a matematice vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání v českém jazyce a matematice

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Všechny čtyři třídní učitelky, které vyučují sledovaným předmětům, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu závazné právní normy. Poradním orgánem ředitelky školy je kromě pedagogické rady i metodické sdružení, které na svých schůzkách projednává návaznost učiva, výběr učebnic, sjednocení úpravy sešitů, přípravu školních projektů, organizaci soutěží a mimoškolních akcí. Učitelky se rovněž podílí na práci okrskového metodického sdružení, ve kterém jsou řešeny metodické otázky obecnějšího charakteru a seznamují se zde s poznatky a zkušenostmi z navštívených vzdělávacích seminářů. Zájem o další vzdělávání je ze strany pedagogických pracovníků mimořádný. Ředitelka školy, která se dlouhodobě angažuje v oblasti zavádění nových metod kreativního vyučování vytváří svým pracovníkům optimální podmínky pro uplatnění jejich tvůrčího přístupu k práci. Projektové vyučování se v této škole stalo běžnou součástí výuky a výrazně zvyšuje zájem žáků i rodičů o školní práci. Všichni pedagogičtí pracovníci školy velmi úzce spolupracují v každodenním neformálním styku při řešení metodických, výchovných i organizačních problémů. Pomoc poskytovaná začínající učitelce ze strany vedení i kolegyně je příkladná. Kromě metodických konzultací jsou to podrobné rozbor hospitovaných hodin a umožnění vzájemných hospitací.

Organizační uspořádání školy má svá stanovená pravidla, která jsou kodifikována v provozním řádu a řádu školy. Ředitelka má vytvořená kritéria pro osobní hodnocení pracovníků, stanoveny pracovní náplně, kompetence a záměry v oblasti dalšího vzdělávání odpovídající potřebám školy. Úkoly celoročního plánu jsou rozpracovány do měsíčních plánů akcí a konkretizovány v týdenních plánech. Jejich plnění je průběžně kontrolováno a vyhodnocováno.

Vnitřní informační systém je funkční, aktuální informace jsou předávány v osobním styku, informace obecnějšího charakteru jsou přístupné u ředitelky školy. K informovanosti rodičů je využíváno kromě běžných forem (žakovské knížky, sešitky, třídní schůzky) i forem netradičních – účast rodičů a zástupců obce na vyhodnocení projektů, na veřejných

vystoupeních, posezení u rybníčku na závěr školního roku a další. Podíl školy na veřejném a společenském životě obce je výrazný.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy příznivě ovlivňují realizaci vzdělávacího programu a jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Školní budova je renovovaná a pečlivě udržovaná. Prostředí učeben a interiérů je vkusně esteticky upraveno, třídy jsou vybaveny novým žakovským nábytkem, učebními pomůckami a žakovskými pracemi. Na chodbách jsou vytvořena relaxační zákoutí – čtenářský koutek, horolezecká ministěna, ping-pongový stůl, herna školní družiny. Škola nemá vlastní tělocvičnu, k pohybovým aktivitám je využíván upravený prostor v suterénu a uvolněná učebna. Pitný režim a podávání svačinek je zajištěno.

V letošním školním roce byla škola vybavena novými počítači v rámci projektu Internet do škol. Jejich využití je postupně realizováno v kroužcích i ve výuce či pro administrativní a informační účely pedagogů. Vyučující mají k dispozici dostatek pomůcek, pracovních materiálů, odborné literatury, video a audionahrávek, které jsou dle jejich požadavků průběžně doplňovány. Učitelé používají ucelené učebnicové řady, jejich výběr je konzultován v metodickém sdružení i v součinnosti se spádovou školou. Pro doplnění učebních textů a pracovních materiálů je využívána kopírka. Na zlepšení vybavenosti a materiálních podmínek se výrazně podílí obecní úřad, který vychází požadavkům školy vstříc.

Úroveň materiálně-technických podmínek výrazně podporuje učení žáků a je celkově hodnoceno jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V PŘEDMĚTECH ČESKÝ JAZYK A MATEMATIKA

Realizace vzdělávacího programu

Vzdělávací program je realizován v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Výuka českého jazyka a matematiky je realizována v souladu s učebními plány a učebními osnovami vzdělávacího programu Základní škola.

Povinná dokumentace je řádně vedena a průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy.

Způsob kontroly naplňování učebních plánů a osnov je účinný, zpětná vazba je využívána při dalším plánování.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a matematice

Všechny navštívené hodiny byly vyučujícími pečlivě organizačně a metodicky připraveny, množství poznatků, formy a metody práce byly přiměřené věkovému složení třídy. Motivační prvky prolínaly všemi činnostmi, časté pochvaly a povzbuzování aktivizovaly žáky k velmi dobré spolupráci s vyučujícími. Při relaxačních činnostech byly uplatněny prvky jógy, pískání na zobcové flétny, zpěv za kytarového doprovodu, manipulační hry na koberci. Podíl frontálních, skupinových a individuálních činností byl vyvážený, zřetelně se projevil

individuální přístup k žákům s výukovými problémy. Ve třídě se spojenými ročníky byly obě skupiny odpovídajícím způsobem zaměstnány, pro samostatně pracující skupinu byla vždy připravena zásoba doplňujících úloh. Výuka byla podepřena řadou názorných pomůcek, vyučující měly připraveny pracovní listy, kartičky a shrnující zápisy na tabuli. V českém jazyce byli žáci vedeni k cílenému rozvoji mluvního projevu. Gramatická pravidla byla vyvozována z běžných mluvních situací, systemizována zápisem na tabuli a procvičována zajímavými formami. V matematice bylo vyvozování nového učiva založeno na pozorování, experimentování a zobecnění vlastních poznatků a zkušeností. Pozornost byla věnována rovněž pamětnému počítání a odhadování výsledku. Žáci byli vedeni k rozvíjení úsudku, představivosti a tvořivosti, podíleli se na vytváření shrnujících zápisů. Práce s názornými učebními pomůckami, obrázky a problémovými úlohami udržovala trvale jejich zájem a umožňovala vnímat daný problém všemi smysly. V hodinách matematiky i českého jazyka se uplatnila cenná metoda práce s chybou. Ve všech hodinách byly vhodně využívány výchovné momenty, žáci se učili vzájemné toleranci, zdvořilému obhájení svého stanoviska. Vyjadřování a kultura mluvního projevu učitelek měly velmi dobrou úroveň, učivo bylo podáváno věcně správně. Pracovní atmosféra hodin byla příznivá, vzájemné vztahy mezi učitelkami a dětmi byly založeny na vzájemném respektu a porozumění.

Průběh vzdělávání a výchovy v českém jazyce a matematice je hodnocen jako vynikající.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Hospitační činnost ředitelky školy je koncepční, navštívené hodiny jsou s pedagogy rozebírány a vyhodnocovány. Plnění učebních osnov je kontrolováno porovnáváním tematických plánů se zápisy v třídních knihách, přímými hospitacemi a konzultacemi s vyučujícími. Ředitelka školy v průběhu školního roku prověřuje úroveň znalostí v českém jazyce, ve čtení a v matematice. Podrobné rozborů četnosti chyb umožňují zpětnou vazbu při procvičování neúspěšně zvládnutého učiva. Významným měřítkem pro posouzení žákovských znalostí a dovedností je rovněž prezentace školních projektů. Kontakt se školou, do které žáci přecházejí, umožňuje sledovat jejich úspěšnost v další práci.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je v souladu se zřizovací listinou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Inspekční podkladová dokumentace.
2. Schválené učební plány a učební osnovy dle vzdělávacího programu Základní škola čj.16847/96-2.
3. Povinná dokumentace školy podle §38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů, kromě bodů f), h), i), k).
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002.
5. Plán práce školy na školní rok 2002/2003 včetně příloh.
6. Zřizovací listina vydaná Obecním úřadem v Řepištích pod čj. 461/2002.

7. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod čj. 29 920/02-21 ke dni 1. 1. 2003.
8. Žákovské knížky, písemné práce, dokumentace školních projektů.

ZÁVĚR

Zodpovědná a zanícená práce všech pedagogických pracovníků, příjemné pracovní prostředí a kvalitní materiální vybavení, stejně jako pohodová rodinná atmosféra a znalost žákovského zázemí vytvářejí optimální podmínky pro úspěšnou realizaci výchovně vzdělávací práce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Židková

Ve Frýdku-Místku, dne 14. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. února 2003

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Titul, jméno a příjmení	
Mgr. Miluše Lipinová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odb. školství, mládeže a sportu, 28. října 117, Ostrava 2	2003-03-03	142 068/03-11083
Zřizovatel: Obec Řepiště, Mírová 178, Řepiště	2003-03-03	142 067/03-11083
Rada školy není zřízena		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány

