



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-2069/10-T**

<b>Název kontrolované osoby:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Řepiště, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	Mírová 56, 739 31 Řepiště
<b>IČO:</b>	75 029 278
<b>Identifikátor:</b>	600 134 121
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Martinou Pollovou, ředitelkou kontrolované osoby
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Řepiště, Mírová 178, 739 31 Řepiště
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mírová 56, 739 31 Řepiště
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	2. a 3. listopad 2010

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných školních vzdělávacích programů v základní škole.
2. Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP) a s právními předpisy.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola Řepiště, příspěvková organizace (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), která je tvořena třídami prvního stupně, mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny. Vzdělávání v ZŠ a ŠD je realizováno v budově č. 56 v ul. Mírové a v MŠ v budově č. 249 v ul. Bratří Musálků. Zřizovatelem je obec Řepiště.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 150. K termínu inspekce navštěvuje ZŠ 69 žáků včetně jednoho, kterému ředitelka povolila individuální vzdělávání. Kapacita ZŠ je využita na 45 %. Zřizovatel udělil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků; umožnil tak navýšit počet tříd na pět, takže ve třídách nedochází ke spojování ročníků. Průměrná naplněnost na třídu činí téměř 14 žáků. Celkový počet žáků od školního roku 2006/2007, kdy proběhla předchozí inspekční činnost v ZŠ, ale výrazně vzrostl. K termínu inspekce je ve škole celkem pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), a to se zdravotním postižením, pro které jsou zpracované individuální vzdělávací plány. Žáky mimořádně nadané ve smyslu školského zákona škola neevduje.

Ředitelka vykonává funkci od 1. srpna 2008. Ke změnám ve složení pedagogického sboru ZŠ dochází, výraznější obměna byla ve školním roce 2008/2009. Odborná kvalifikovanost pedagogů ZŠ se nezměnila a k termínu inspekce z celkového počtu sedmi je šest kvalifikovaných.

Ve sledovaném období došlo k zásadnímu zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Škola využívá novou obecní sportovní halu, tím se výrazně zlepšily podmínky pro výuku tělesné výchovy. Významná byla rekonstrukce budovy školy realizovaná v roce 2009; modernizace vnitřních a venkovních prostorů probíhá i v současnosti. Škola participuje v řadě projektů, které umožnily realizovat výše zmíněné akce a zkvalitňovat tak vzdělávání.

Ve školním roce 2010/2011 probíhá výuka v prvních čtyřech ročnících podle ŠVP. V 5. ročníku je realizován dobíhající vzdělávací program Základní škola. Vzdělávací nabídka je doplněna výukou náboženství jako nepovinného předmětu a konverzací v anglickém jazyce jako zájmového útvaru. Žáci mají možnost výběru z pestré nabídky zájmového či uměleckého vzdělávání, kterou organizuje DDM Vratimov nebo Základní umělecká škola Vratimov v prostorách školy.

Škola organizuje a zajišťuje širokou škálu aktivit vedoucích k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů, aktivit podporujících občanské kompetence v oblasti ekologie a aktivit podporujících jazykové kompetence. Je členem sítě M.R.K.E.V., podílí na realizaci projektů "EVVOLUCE aneb Environmentální výchova a průřezová témata na klíč" a RECYKLOHRANÍ; všechny tyto aktivity jsou zaměřené na oblast ekologické výchovy a osvěty. Dále se účastní projektu „Ovoce do škol“, preventivního výukového programu „Zdravé zuby“ a projektu „Už jsem čtenář – Knížka pro prvňáčka“.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem a RVP. Zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností v jazyce českém, matematice a jazyce anglickém. Využití disponibilních hodin je v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporuje úspěšnost žáka. Pro žáky se organizuje vzdělávání vhodnými formami. Je vytvořena

koncepte domácí přípravy. Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání.

Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a je připravena poskytnout pomoc při změně vzdělávacího programu. Vyučující uplatňují pravidla školního řádu a pedagogickou diagnostiku v hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji. V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy. Učitelé vytvářejí ve výuce možnosti pro individuální vzdělávací přístup a pro diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem, spolupracuje se školskou radou a přijímá opatření na základě jejích podnětů. Škola spolupracuje příkladně s ostatními partnery při rozšiřování vzdělávací nabídky zejména v zájmové a mimoškolní činnosti.

Škola hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti a podporuje rozvoj schopnosti komunikace v cizích jazycích. Kroky školy k podpoře funkčních gramotností jsou koncepční.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vstupních ročnicích i při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání ve spádových školách. Zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků vzdělávání vymezených v RVP (školní testy, národní a mezinárodní šetření). Využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů (např. pedagogická rada, školské poradenské zařízení, zřizovatel, žáci, rodiče, školská rada). Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti.

Škola zjišťuje celkovou úspěšnost žáků v realizovaných ŠVP. Dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných předmětech podle ŠVP a v souladu se závěry vlastního hodnocení výsledků. Sleduje celkovou a skupinovou úspěšnost žáků při ukončování stupně vzdělání. Sleduje efektivitu a úspěšnost školních systémů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, prevence rizikového chování a školní neúspěšnosti. Využívá výsledky externích hodnocení výsledků vzdělávání. Srovnává výsledky s jinými školami, a to na regionální a národní úrovni. Prezentuje výsledky veřejně na vývěškách a na webu.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Škola pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům, přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy. Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj. Škola zohledňuje vnější, především sociální a regionální prostředí, reálné podmínky a možnosti, jež mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Školní preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování jsou účinné, což platí zejména pro šikanu, zneužívání návykových látek, záškoláctví, školní úrazy a školní neúspěšnost.

Škola nabízí nový ŠVP „S vědomostmi za poznáním“, který odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Byl vypracován v požadované struktuře a zpracován podle požadavků školského zákona. Komparační analýza potvrdila, že je v souladu se zásadami RVP. Uspořádání nového ŠVP je orientováno na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. Změna původního ŠVP „Tvořivá škola“ byla odůvodněna vlastní analýzou

a hodnocením České školní inspekce. Nově přijímaná opatření vycházela z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit rozvoje vzdělávání vyjádřených v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje. Pro naplnění cílů nového ŠVP je v kolektivu učitelů vytvořeno pozitivní klima.

Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi a příslušnými zdroji. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Pedagogové průběžně hodnotí a inovují plány pro realizaci ŠVP. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí všichni pracovníci, ve vnitřních normách jsou dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol.

Vedení školy realizovalo opatření k odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí v uplynulém období, šlo o obsah a chybné informace nyní již ve zrušeném školním vzdělávacím programu „Tvořivá škola.“

Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Školní systém odměňování podporuje realizaci ŠVP. Škola systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky do 3 let praxe. Struktura využití pracovní doby a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), jeho systém je v souladu s výsledky vlastního hodnocení a podporuje realizaci ŠVP. Obsah dalšího vzdělávání učitelů podporuje především zlepšení informační gramotnosti a schopnosti komunikace v cizím jazyce, zaměřuje se na rozšíření specializací pedagogů, je podporována jejich mobilita.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech pořádaných činnostech je dlouhodobě zajištěno. Péče o bezpečné prostředí se kladně odráží ve velmi nízkém počtu registrovaných úrazů. Škola realizovala opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání v souladu se stanovenými předpisy. Je zajištěna obnova a rozvoj materiálně technických podmínek pro vzdělávání, včetně vybavenosti informačními a komunikačními technologiemi a jejich využití ve výuce a v administrativě.

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (v průměru 70 % celkových neinvestičních výdajů), z rozpočtu zřizovatele (v průměru 23 % celkových neinvestičních výdajů) a z vlastních zdrojů (úplata zákonných zástupců, finanční dary právnických a fyzických osob). Výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu kopírovala nárůst počtu dětí a žáků a byla vyšší o neinvestiční dotace k financování rozvojových programů MŠMT. Zřizovatel vstřícně reagoval na materiální a provozní potřeby školy, která rovněž využila volné kapacity školní jídelny pro ziskovou doplňkovou činnost. Výdaje na platy, ostatní osobní náklady, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a vzdělávání pedagogických pracovníků byly zcela hrazeny z prostředků státního rozpočtu a pokrývaly potřebné náklady na vzdělání v dostačující míře. Škola podporuje DVPP a v roce 2009 byl zaznamenán téměř pětinasobný meziroční nárůst výdajů. Účelové finanční prostředky čerpané ze všech rozvojových programů MŠMT byly použity v souladu s cíli programů a škola ocenila jejich přínos pro realizaci ŠVP. Škola, v souladu s koncepčními záměry, vlastním hodnocením školy a výročními zprávami, určovala

finanční priority dle svých rozpočtových možností a došlo k maximálnímu zhodnocení finančních prostředků a materiálních zdrojů.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP je v souladu s RVP ZV.*

*Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.*

*Finanční a materiální zdroje k zabezpečení ŠVP jsou dostatečné. Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.*

*Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jejich úroveň odpovídá požadavkům RVP.*

*Stav zjištěný při inspekci potvrzuje údaje uvedené ve zřizovací listině a v rozhodnutích o změnách zápisů v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 9. listopadu 2010

*(razítko)*

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Kazimierz Worek

Worek v. r.

Bc. Milada Byrtusová

Byrtusová v. r.

Mgr. Šárka Hanušová

Hanušová v. r.

PaedDr. Radúz Plchota

Plchota v. r.

## Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Řepišti dne 16. listopadu 2010

*(razítko)*

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Martina Pollová

Pollová v. r.

## Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná Zastupitelstvem obce Řepiště dne 10. října 2002 pod č. j. 461/2002 s přílohou č. 1 a dodatky č. 1 až 3
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 15 150/2008-21, ze dne 23. července 2008, s účinností od 1. srpna 2008 (změna ředitelky školy)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 71071/2007, ze dne 21. května 2007, s účinností od 1. září 2007 (stanovení počtu žáků základní školy)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 161830/2009, ze dne 26. října 2009, s účinností od 1. září 2010 (stanovení počtu žáků školní družiny a počtu stravovaných školní jídelny)
5. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2008 ze dne 26. června 2008, vydané pod č. j. R025/2008
6. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení v rozsahu 120 hodin ze dne 27. května 2009 vydané Mgr. Antonínem Paverou – PARIS, vzdělávací agentura, číslo akreditace 19514/2005-25
7. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2010/2011*, č. j. 172/2010/PL
8. *Koncepční záměry k rozvoji školy*, září 2008
9. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem S vědomostmi za poznáním* s platností od 1. září 2010, č. j. 160/2010/PL
10. *Vzdělávací program nepovinného předmětu Řím. kat. náboženství* (příloha ŠVP)
11. *Vzdělávací program Základní škola* (dobíhající)
12. *Celoroční rozvržení učiva a tematické plány pro školní rok 2010/2011*
13. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků základní školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích
14. *Plán DVPP 2010/2011 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 27. srpna 2010*, vydaný pod č. j. 164/2010/PL A5
15. *Výroční zprávy o činnosti základní školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010*
16. *Třídní knihy* používané ve školním roce 2010/2011 (pět knih)
17. *Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě a v podobě listinné* – všechny třídní výkazy a katalogové listy všech žáků ke dni inspekce
18. *Rozvrhy hodin tříd* platné ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekce
19. *Zápisy z pedagogických rad* ve školním roce 2009/2010 (pět zápisů)
20. *Pedagogická rada – přípravný týden šk. roku 2010/2011* ze dne 27. srpna 2010
21. *Knihy úrazů* vedená od školního roku 2008/2009 k termínu inspekce (celkem tři úrazy)
22. *Evaluační zpráva za školní rok 2008 – 2009* (zpráva o vlastním hodnocení školy) ze dne 1. listopadu 2009
23. *Řád odborné učebny - tělocvična* ze dne 1. září 2010, č.j. 169/2010/PL

Příloha

24. *Pravidla pro práci na PC*, č.j. 173/2010/PL, s účinností ode dne 1. září 2010
25. *Organizační řád školy* ze dne 20. srpna 2009, č.j. 126/2009/PL
26. *Školní řád* ze dne 4. listopadu 2009 s účinností od téhož dne, vydaný pod č. j. 120/2009/PL
27. *Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání (klasifikační řád)* ze dne 1. října 2009 s účinností od 5. listopadu 2009, vydaný pod č. j. 124/2009/PL
28. *Celoroční plán akcí ZŠ a MŠ Řepiště p. o. – základní škola, šk. rok 2010/2011*
29. *Školní program EVVO* ze dne 1. října 2010
30. *Plán environmentální výchovy – školní rok 2010/2011* ze dne 5. září 2010
31. *Metodický program prevence pro školní rok 2010/2011* (minimální preventivní program) ze dne 16. září 2010
32. *Plán výchovného poradce šk. rok 2010/2011*, září 2010
33. *Záznamy z jednání školské rady* vedené od roku 2008 ke dni inspekce
34. *Řepišťský školníček*, číslo vydání: 1. , říjen 2010
35. Výkaz zisku a ztráty a kniha účetnictví k 31. prosinci 2007 ze dne 4. února 2008
36. Výkaz zisku a ztráty a kniha účetnictví k 31. prosinci 2008 ze dne 2. února 2009
37. Výkaz zisku a ztráty a kniha účetnictví k 31. prosinci 2009 ze dne 2. února 2010
38. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 15. ledna 2008
39. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 12. ledna 2009
40. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 13. ledna 2010

**Zpracoval**

V Ostravě dne 27. listopadu 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Worek v. r.

**Převzala**

V Řepišti dne 16. listopadu 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Martina Pollová, ředitelka

Pollová v. r.